

КЪЭБЭРДЕЙ-БАЛЪКЪЭР РЕСПУБЛИКЭМ  
ХЫХЬЭ ЛЭСКЭН МУНИЦИПАЛЬНЭ РАЙОНЫМ  
И МУНИЦИПАЛЬНЭ КІЭЗОНЭ ЗЭХУЭДЭ  
ЩІЭНЫГЪЭ ЩРАГЪЭГЪУЭТ ІУЭХУЩІАПІЭ  
«КУРЫТ ЗЭХУЭДЭ ЩІЭНЫГЪЭ  
ЩРАГЪЭГЪУЭТ ЕДЖАПІЭ №1»  
АРГУДАН КЪУАЖЭ



КЪАБАРТЫ-МАЛКЪАР РЕСПУБЛИКА  
ЛЭСКЕН МУНИЦИПАЛ РАЙОН  
МУНИЦИПАЛ КАЗНА БИТЕУ БИЛИМ  
БЕРГЕН УЧРЕЖДЕНИЕ «БИТЕУ БИЛИМ  
БЕРГЕН №1ОРТА ШКОЛУ»  
АРГУДАН ЭЛ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1» С.П. АРГУДАН  
ЛЕСКЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

КБР, Лескенский муниципальный район, с.п. Аргудан, ул. Ленина, 271

тел. (86639) 91-2-66  
e-mail: lesken01@mail.ru

## ПРИКАЗ

«1» сентября 2022г.

№ 253ОД

### О распределении обязанностей по охране труда

На основании "Положения по организации работы в области охраны труда" распределить обязанности по охране труда следующим образом:

Директор: Халишхова М.Х.

На директора возлагают следующие обязанности:

1. Организация внедрения в школе нормативных правовых актов по охране труда и контроля за выполнением изложенных в них требований.
2. Осуществление мероприятий по внедрению безопасной техники и технологии.
3. Выполнение в установленные сроки предписаний органов государственного надзора и контроля.
4. Технический надзор за исправным состоянием и безопасной эксплуатацией зданий, помещений, устройств и другого оборудования в соответствии с требованиями действующих правил и норм техники безопасности и производственной санитарии, государственных стандартов безопасности труда.
5. Разработка документации в прогимназии по мерам безопасности в соответствии с требованиями государственных стандартов, правил и норм по охране труда.
6. Разработка и пересмотр инструкций по охране труда по видам работ.
7. Принятие необходимых мер для сохранения жизни и здоровья работников при возможности возникновения аварийных ситуаций, в том числе мер по оказанию первой помощи пострадавшим.
8. Обеспечивать выполнение подчиненными работниками должностных инструкций по охране труда.
9. Обеспечивать здоровые и безопасные условия труда в учреждении.
10. Обеспечение, содержание и эксплуатации оборудования, организацию рабочих мест, производственных и бытовых помещений, проходов, проездов в соответствии с требованиями действующих правил и норм техники безопасности и производственной санитарии.
11. Контролировать выполнение работниками требований правил, норм, инструкций по охране труда, организацию работ повышенной опасности.

12. Обеспечивать правильную эксплуатацию установок вентиляции и кондиционирования воздуха.

13. Организовывать безопасную эксплуатацию складских помещений. Ответственные: Баксанов Х.И. и Бажева Л.Х.

14. Обеспечивать проведение в установленные сроки первичного, повторного, внепланового инструктажей по охране труда на рабочем месте с персоналом с обязательным оформлением их в журнале инструктажа. Ответственные – Арахов А.Х., инженер по ОТ и Бажева Л.Х.

15. Обеспечивать участки инструкциями по охране труда, предупредительными знаками и т.д. Ответственные – Арахов А.Х., инженер по ОТ и Бажева Л.Х.

16. Обеспечивать обучение рабочих и служащими безопасным приемам и методам труда по специальным программам, утвержденным директором школы.

17. Расследовать совместно с работниками службы охраны труда происшедшие несчастные случаи на производстве, установить их обстоятельства и причины, определить и выполнить мероприятия по предупреждению травматизма.

18. Обеспечить своевременное составление списков работников с вредными условиями труда для прохождения периодических медицинских осмотров.

19. Обеспечить своевременное рассмотрение заявок на требующуюся специальную одежду и обувь, СИЗ и профилактики.

20. Обеспечить выполнение предписаний органов государственного надзора и контроля, работников службы охраны труда в установленные сроки.

21. Обеспечить соблюдение трудового законодательства и законодательства об охране труда.

Ответственное лицо за электрохозяйство учреждения Битохов А.Ж. и Бажева Л.Х.:

На ответственное лицо за электрохозяйство учреждения возлагаются следующие обязанности:

1. Обеспечение надежной и безопасной эксплуатации, а также проведение профилактических осмотров и ремонта, в соответствии с требованиями действующих норм и правил, отопительных систем, установок вентиляции и кондиционирования воздуха, энергетических, электрических устройств и установок.

2. Обеспечение безопасности работ в электроустановках.

3. Обеспечение рационального освещения производственных и вспомогательных помещений, рабочих мест.

4. Организация систематического проведения замеров сопротивления изоляции и заземления.

5. Поддержание нормальной температуры в помещениях.

6. Обеспечение проверки и испытания защитных средств, применяемых в электроустановках.

7. Разработка инструкций по охране труда для лиц, занятых регулировкой, наладкой, ремонтом, испытанием и эксплуатацией электротехнического оборудования и электрифицированного инструмента.

4. Ответственное лицо за пожаробезопасность Битохов А.Ж. и Бажева Л.Х.

На ответственное лицо за пожаробезопасность предприятия возлагаются следующие обязанности:

- Разрабатывать и обеспечивать меры по обеспечению пожарной безопасности предприятия.
- Проводить противопожарную пропаганду.
- Обучать работников мерам пожарной безопасности.
- Содержать в исправном состоянии системы и средства противопожарной защиты.
- Оказывать содействие пожарной охране при тушении пожаров.
- Предоставлять противопожарной службе сведения и документы о состоянии пожарной безопасности на предприятии, выполнять предписания должностных лиц пожарной охраны.
- Незамедлительно сообщать в пожарную службу о возникновении пожара.

Ответственные по охране труда – Арахов А.Х., инженер по ОТ и Бажева Л.Х., завхоз СПДО.

Для осуществления организационных, координирующих, методических и контрольных функций на инженера по охране труда возлагаются следующие должностные обязанности:

1. Контроль за соблюдением всеми работниками предприятия действующего законодательства, правил, норм и инструкций по охране и безопасности труда.
2. Организации разработки, внедрения и обеспечения функционирования системы управления охраной труда.
3. Инициирование проведения мероприятий, направленных на улучшение условий и охраны труда, совершенствование системы управления охраной труда, а также на предупреждение профессиональных заболеваний, несчастных случаев и аварий.
4. Выявление и регистрации любых проблем, касающихся условий и охраны труда.
5. Выработка рекомендаций и обеспечение выполнения решений по совершенствованию охраны труда.
6. Организация работ по аттестации рабочих мест по охране труда.
7. Проверка выполнения принятых решений.
8. Управление устранением несоответствий.
9. Регулярное представление отчетности о функционировании системы управления охраной труда с целью анализа и использования ее руководством организации для совершенствования системы управления охраной труда.
10. Проведение вводного инструктажа.
11. Поддержание связи с органами государственного и общественного контроля за охраной труда, другими заинтересованными сторонами по вопросам условий и охраны труда учреждения.

Ответственное лицо по охране труда в вопросах охраны труда подчиняется непосредственно директору учреждения.

Директор

М.Х.Халишхова

С приказом ознакомлены:

\_\_\_\_\_ А.Х.Арахов

\_\_\_\_\_ Х.И.Баксанок

\_\_\_\_\_ Л.Х.Бажева

« \_\_\_\_\_ » сентября 2022г.