

КЪЭБЭРДЕЙ-БАЛЪКЪЭР РЕСПУБЛИКЭМ  
ХЫХЬЭ ЛЭСКЭН МУНИЦИПАЛЬНЭ РАЙОНЫМ  
И МУНИЦИПАЛЬНЭ КІЭЗОНЭ ЗЭХУЭДЭ  
ЩІЭНЫГЪЭ ЩРАГЪЭГЪУЭТ ІУЭХУЩІАПІЭ  
«КУРЫТ ЗЭХУЭДЭ ЩІЭНЫГЪЭ  
ЩРАГЪЭГЪУЭТ ЕДЖАПІЭ №1»  
АРГУДАН КЪУАЖЭ



КЪАБАРТЫ-МАЛКЪАР РЕСПУБЛИКА  
ЛЕСКЕН МУНИЦИПАЛ РАЙОН  
МУНИЦИПАЛ КАЗНА БИТЕУ БИЛИМ  
БЕРГЕН УЧРЕЖДЕНИЕ «БИТЕУ БИЛИМ  
БЕРГЕН №1ОРТА ШКОЛУ»  
АРГУДАН ЭЛ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1» С.П. АРГУДАН  
ЛЕСКЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

КБР, Лескенский муниципальный район, с.п. Аргудан, ул. Ленина, 271

тел. (86639) 91-2-66  
e-mail: lesken01@mail.ru

## ПРИКАЗ

«31» августа 2022 г.

№ 201 ОД

### Об организации питания детей в 2022-2023 учебном году

В соответствии со ст. 37 Федерального закона от 29.12.2012г. №273- ФЗ Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации», подпунктом 8.1.3 пункта 8.1. СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования об организации общественного питания населения», утвержденных Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 №32, Постановлением местной администрации Лескенского Муниципального района КБР от 29.12.2018г. №733 «Об организации горячего питания учащихся и воспитанников в муниципальных казенных образовательных учреждениях Лескенского муниципального района», письмом Минобрнауки России от 14.01.2016 № 07-81 «Об осуществлении выплат компенсации родителям (законным представителям) детей, обучающихся на дому», заявлениями и подтверждающими права на льготы документами от родителей (законных представителей) обучающихся, в целях обеспечения полноценного рационального питания в 2022-2023 учебном году

#### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать горячее питание для обучающихся 1-4 классов в количестве 235 в размере 65,07 руб. на одного обучающегося, согласно списочному составу с 02.09.2022 г. за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Кабардино-Балкарской Республики, бюджета местной администрации Лескенского района и иных источников финансирования, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
2. Организовать двухразовое питание (горячий завтрак и горячий обед) для обучающихся 5-11 классов 37 человек из малообеспеченных семей (в том числе из семей, попавших в трудную жизненную ситуацию), детей-инвалидов из расчета 20 рублей на завтрак и 40 рублей на обед на одного ученика из средств муниципального бюджета с 01.09.2022г. (Приложение № 1).
3. Детей-инвалидов, имеющих статус обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, получающие образование на дому обеспечить сухим пайком или компенсацией за питание в денежном эквиваленте в размере 1000 рублей (Приложение №2).

4. Организовать горячие питание детей-инвалидов, имеющих статус обучающихся с ограниченными возможностями здоровья 1-4 классов в количестве 4 человек из расчета 20 рублей на завтрак с 01.09.2022г. (Приложение № 3).
5. Возложить ответственность за организацию питания на заместителя директора по ВР Арамисову Ф.Ж.
6. Утвердить график посещения столовой (Приложение № 4).
7. Провести своевременную замену информации на стенде «Сбалансированное питание - залог здоровья»: график закладки продуктов в котел, график выдачи готового питания по группам, объем получения блюд в граммах.
4. Сотрудникам пищеблока, отвечающим за организацию питания в учреждении разрешается работать только по утвержденному и правильно оформленному меню-требованию.
- 4.1. Возложить персональную ответственность за ежедневный отбор суточной пробы готовой продукции в установленном порядке и за ее хранение в течение 48 часов (не считая субботы и воскресенья) в специальном холодильнике при температуре +2...+6 °С на повара Суншеву Ж.Ш.
5. Ответственность за ведение журналов возложить на Суншеву Ж.Ш., повара, и Кушхову М.К., медсестру школы (Приложение №5).
6. Создать бракеражную комиссию для определения органолептических свойств готовой продукции и разрешения выдачи данной продукции в составе:
  - заместителя директора по ВР Арамисовой Ф.Ж.;
  - социального педагога Бадраковой Р.Х.;
  - медицинской сестры Кушховой М.К.;
  - учителя начальных классов Тхакаховой Л.Х.;
  - председателя УС Жаноковой Ж.А.
- 6.1. Утвердить положение о бракеражной комиссии.
7. Утвердить график выдачи готовых блюд с пищеблока:
  - завтрак 9.10 – 11.50
  - обед 12.40- 14.30
8. На пищеблоке необходимо иметь:
  - правила охраны труда при эксплуатации электроприборов (вывешиваются возле каждого оборудования или хранятся в специальной папке);
  - инструкцию по организации питания в учреждении;
  - медицинскую аптечку;
  - огнетушитель;
  - диэлектрические коврики около каждого прибора;
  - именные инструкции по охране труда и технике безопасности.
9. Работникам пищеблока запрещается хранить личные вещи на рабочем месте.
10. Ответственность за организацию питания детей в каждом классе возложить на классных руководителей.
11. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

М.Х.Халишхова

