

«Утверждаю»  
 Директор «МКОУ СОШ № 1»  
 с.п. Аргудан  
 М.Х. Халишхова  
 Приказ № 103 от 31.08 2023 г.



## План работы школьного спортивного клуба «Виктория» на 2023 – 2024 учебный год.

Мероприятие	Сроки проведения	Место проведения	Участники
Выборы состава Совета спортивного клуба «День здоровья».	до 15 сентября	Учительская	1-11 классы, учителя, родители
Кросс «Золотая осень»	сентябрь (от погодных условий) 12 октября	Школьный стадион (спортзал) Школьный стадион, улица Школьная	1-11 классы, учителя, родители 2-11 классы
Сдача норм «ГТО»	Сентябрь-октябрь	Школьный стадион	11 классы
Соревнования по футболу «Стремительный мяч»	осенние каникулы	Школьный стадион	5 – 11 классы
Весёлые эстафеты «Страна сказок»	осенние каникулы	Спортзал	1- 4 классы
Соревнование на первенство школы по настольному теннису «Белая молния»	осенние каникулы	Спортзал	5-11 классы
Соревнования по баскетболу «Оранжевый мяч»	ноябрь	Спортзал	6 – 11 классы
Соревнования «Зимние забавы».	зимние каникулы	Спортзал, школьный двор	1 - 4 классы, родители
Спортивная игра «Зарница»	февраль	Территория школьного двора, здание школы	5 -11 классы

Соревнования «Вперед, мальчишки!».	февраль	Спортзал	1 – 4 классы
Спортивное мероприятие «В погоню за здоровьем!».	весенние каникулы		5-11 классы, родители
Первенство школы по прыжкам в высоту «День прыгуна»	апрель	Школьный стадион	5-11 классы
Сдача норм «ГТО»	май	Школьный стадион	2-11 классы
Спортивный праздник ко Дню Защиты Детей «Да здравствует лето!!!»	1 июня.	Школьный стадион и территория школьного двора.	1-11 классы

### Организация деятельности Клуба.

#### Организационно-педагогическая работа

<i>№ п/п</i>	<i>Содержание работы</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственный</i>
1.	Отчет о работе за прошедший период, анализ работы, составление сметы на новый учебный год.	апрель - май	Руководитель ШСК, директор школы.
2.	Обсуждение и утверждение плана работы на учебный год.	август	Руководитель ШСК, актив клуба Заместитель директора по ВР
3.	Разработка и утверждение режима работы спортивных секций.	август	Руководитель ШСК, директор школы.
4.	Разработка и утверждение плана спортивно-массовых мероприятий на	август	Руководитель ШСК, актив клуба

	учебный год.		Заместитель директора по ВР
5.	- Подготовка спортивного зала и площадок; - подготовка команд участников, подбор судейских бригад; - обеспечение наградного фонда	в течение года	Руководитель ШСК, актив клуба
6.	Оформление стенда, интернет-страницы Клуба: - оформление текущей документации (таблицы соревнований, поздравления, объявления); - обновление необходимой информации; - оформление стенда «Рекорды школы»	в течение года	Руководитель ШСК, актив клуба

**Учебно-воспитательная работа**

1.	-Участие в общешкольных, классных родительских собраниях, консультации родителей; - привлечение родителей для участия в спортивно-массовых мероприятиях в качестве участников, судей и группы поддержки	в течение года	Руководитель ШСК, актив клуба
2.	Организация и проведение спортивно-массовых мероприятий и праздников (согласно плану).	в течение года	Руководитель ШСК, актив клуба

**Методическая работа**

1.	Посещение семинаров для руководителей Клубов, тренеров по физическому воспитанию	в течение года	Руководитель ШСК
2.	Посещение курсов повышения квалификации		Руководитель ШСК

3.	Изучение нормативной документации, регламентирующей деятельность Клубов, организаций	в течение года	Руководитель ШСК
4.	Посещение занятий спортивных секций		

***Спортивно-массовая работа***

1.	Разработка и утверждение плана спортивно-массовых мероприятий	август	Руководитель ШСК, актив клуба Заместитель директора по ВР
2.	Разработка и утверждение положений для проведения спортивно-массовых мероприятий	в течение года	Руководитель ШСК
3.	Организация и проведение внутриклубных соревнований и праздников	в течение года	Руководитель ШСК
4.	Обеспечение участия команд Клуба в различных соревнованиях	в течение года	Руководитель ШСК

***Контроль и руководство***

1.	Проверка учебно-тренировочных занятий	в течение года	Директор школы
2.	Анализ хода выполнения поставленных задач и проведения спортивно-массовых мероприятий	в течение года	Директор школы Заместитель директора по ВР
3.	Корректировка работы Клуба	в течение года	Руководитель ШСК
4.	Составление и утверждение календарно-тематических планов тренировочных занятий на учебный год	август	Руководитель ШСК Директор школы Заместитель директора по ВР

**Финансово-хозяйственная деятельность**

1.	- Приобретение спортивного инвентаря - приобретение призов, наградных материалов	в течение года	Администрация, руководитель ШСК
2.	Оформление стенда спортклуба	сентябрь	Руководитель ШСК
3.	Ремонт спортивного зала, обустройство сооружений	июль - август	Администрация, руководитель ШСК, актив клуба, родители
4.	Подготовка школьной спортивной площадки	июль - август	Руководитель ШСК, актив клуба